

## 1 Sommario

IL CODICE ETICO DI Linea Fabbrica S.r.l.....	2
2 Elaborazione ed approvazione del Codice Etico .....	2
3 Finalità e struttura del Codice Etico. I destinatari del Codice Etico .....	2
4 I principi generali che regolano l'attività della Società.....	3
5 Principi e norme di comportamento .....	4
5.1 Principi e norme di comportamento per i componenti degli Organi Sociali.....	4
5.2 Principi e norme di comportamento per il Personale .....	4
5.3 Conflitto di interessi .....	5
5.4 Rapporti con la Pubblica Autorità.....	5
5.5 Rapporti con clienti e fornitori.....	5
5.6 Congressi, convegni e riunioni.....	6
5.7 Partecipazione alle gare .....	6
5.8 Obbligo di aggiornamento.....	6
5.9 Riservatezza .....	6
5.10 Diligenza nell'utilizzo dei beni della Società.....	6
5.11 Bilancio ed altri documenti sociali.....	7
5.12 Contrasto al riciclaggio, autoriciclaggio e ricettazione.....	7
5.13 Utilizzo dei sistemi informatici.....	7
5.14 Corruzione tra privati.....	8
5.15 Principi di Responsabilità Sociale .....	8
5.16 Diritto al lavoro e Salute e Sicurezza dei lavoratori.....	9
5.17 Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva.....	10
5.18 Salvaguardia dell'ambiente.....	11
6 Principi e norme di comportamento per i Terzi Destinatari.....	11
7 Obblighi di comunicazione all'Organismo di Vigilanza .....	12
8 Le modalità di attuazione e controllo sul rispetto del Codice Etico .....	12

TABELLA DELLE REVISIONI		
NUM. REVISIONE	DATA REVISIONE	DESCRIZIONE REVISIONE
00	25/02/2026	Nuova emissione
<b>01</b>	<b>02/04/2026</b>	<b>Aggiornamento</b>
<b>DATA EMISSIONE:</b>	02/04/2026	

## IL CODICE ETICO DI Linea Fabbrica S.r.l.

Linea Fabbrica S.r.l., operante nella progettazione, produzione e commercializzazione di mobili e soluzioni d'arredo, ispira la propria attività ai principi di legalità, correttezza, trasparenza, qualità e sostenibilità.

La Società si impegna a svolgere le proprie attività nel rispetto della normativa vigente e delle migliori pratiche di settore, con particolare riferimento alla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, alla protezione dell'ambiente, alla qualità e sicurezza dei prodotti, nonché alla correttezza e trasparenza nei rapporti con clienti, fornitori, partner commerciali e Pubblica Amministrazione.

Linea Fabbrica S.r.l. adotta il presente Codice Etico quale parte integrante del proprio Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, al fine di prevenire comportamenti illeciti e assicurare una gestione responsabile e conforme ai propri valori.

Il Codice è, pertanto, improntato ad un ideale di cooperazione e di rispetto di tutti gli interessi delle parti coinvolte. Sono da considerarsi stakeholder di Linea Fabbrica S.r.l. le risorse umane (dipendenti e collaboratori), gli utenti/clienti, i soci, i fornitori, la pubblica amministrazione, la collettività e, in senso allargato, tutti i soggetti coinvolti, direttamente e/o indirettamente nelle attività della Società.

## 2 Elaborazione ed approvazione del Codice Etico

Linea Fabbrica S.r.l. cura da lungo tempo, e con particolare attenzione, la valorizzazione e la salvaguardia dei profili etici della propria attività d'impresa, avendo individuato quale valore centrale della propria cultura e dei propri comportamenti il concetto di "eticità".

In questo contesto, la Società si è rivelata particolarmente attiva nel garantire una adeguata formazione del personale dipendente, incentrata sulla condivisione della propria cultura di impegno, correttezza e rispetto delle regole.

A tal fine la Società ha redatto il proprio Codice Etico, con lo scopo di individuare e definire in modo chiaro ed esaustivo l'insieme dei valori, dei principi fondamentali e delle norme comportamentali che costituiscono il presupposto irrinunciabile per il corretto svolgimento delle attività aziendali.

## 3 Finalità e struttura del Codice Etico. I destinatari del Codice Etico

Il Codice Etico di Linea Fabbrica S.r.l. indica i principi generali e le regole comportamentali cui la Società riconosce valore etico positivo e a cui devono conformarsi tutti i Destinatari.

Tali sono tutti gli amministratori ed i soggetti che operano per la società incaricata della revisione della Società (di seguito, per brevità, rispettivamente indicati quali 'Amministratori', 'Sindaci' e 'Revisore'), i suoi dipendenti, inclusi i dirigenti (di seguito, per brevità, congiuntamente indicati quali 'Personale'), nonché tutti coloro che, pur esterni alla Società, operino, direttamente o indirettamente, per Linea Fabbrica S.r.l. (ad esempio, procuratori, agenti, collaboratori a qualsiasi titolo, consulenti, fornitori, partner commerciali, di seguito, indicati quali 'Terzi Destinatari').

I Destinatari sono tenuti ad osservare e, per quanto di propria competenza, a fare osservare i principi contenuti nel Modello e/o nel Codice Etico che ne è parte, i quali sono vincolanti per tutti loro ed applicabili anche alle attività svolte dalla Società all'estero.

Il complesso delle regole contenute nel Codice Etico, peraltro, uniformando i comportamenti aziendali a standard etici particolarmente elevati ed improntati alla massima correttezza e trasparenza, garantisce la possibilità di salvaguardare gli interessi degli stakeholders, nonché di preservare l'immagine e la reputazione della Società, assicurando, nel contempo, un approccio etico al mercato, con riguardo sia alle attività svolte nell'ambito del territorio italiano, sia a quelle relative a rapporti internazionali.

Il corpus del Codice Etico è così suddiviso:

- una parte introduttiva, nel cui ambito sono anche indicati i Destinatari;
- i principi etici di riferimento, ovvero i valori cui Linea Fabbrica S.r.l. dà rilievo nell'ambito della propria attività di impresa e che devono essere rispettati da tutti i Destinatari;
- le norme ed i principi di comportamento dettati con riguardo a ciascuna categoria di Destinatari;
- le modalità di attuazione e controllo sul rispetto del Codice Etico da parte dell'OdV.

Di seguito si riporta una sintesi di principi, norme di comportamento, obblighi di comunicazione, modalità di attuazione e controllo sul rispetto del Codice Etico, fermo restando che per la completa disciplina di tali aspetti si rimanda al Codice Etico nella sua interezza, che costituisce parte integrante del Modello.

## **4 I principi generali che regolano l'attività della Società**

Nella prima sezione del Codice Etico, sono individuati i principi generali che regolano l'attività di Linea Fabbrica S.r.l.

La Società, difatti, ha avvertito l'esigenza di addivenire ad una esaustiva e chiara formalizzazione dei principi cui riconosce valore etico positivo, primario ed assoluto. Tali principi rappresentano i valori fondamentali cui i soggetti tenuti al rispetto del Codice Etico devono attenersi nel perseguimento della mission aziendale e, in genere, nella conduzione delle attività sociali.

In particolare, i principi etici fondamentali adottati da Linea Fabbrica S.r.l. riguardano i valori e le aree di attività di seguito elencate:

- la responsabilità ed il rispetto delle leggi;
- la correttezza;
- l'imparzialità;
- l'onestà;
- l'integrità;
- la trasparenza;
- l'efficienza;
- la concorrenza leale;
- la tutela della privacy;
- lo spirito di servizio;
- il valore delle risorse umane;
- i rapporti con istituzioni pubbliche ed enti locali;
- i rapporti con la collettività e la tutela ambientale;
- i rapporti con associazioni, organizzazioni sindacali e partiti politici;
- il ripudio di ogni forma di terrorismo;
- la tutela della personalità individuale;

- la tutela della salute e sicurezza sul lavoro e dell'ambiente;
- i principi della responsabilità sociale
- il ripudio delle organizzazioni criminali;
- la tutela dei diritti di proprietà industriale e intellettuale;
- la collaborazione con le Autorità in caso di indagini;
- il corretto utilizzo dei sistemi informatici;
- il rapporto con i privati e ripudio della corruzione;
- la tutela del capitale sociale e dei creditori;
- il controllo e la trasparenza contabile;
- l'antiriciclaggio;
- il controllo interno.

## **5 Principi e norme di comportamento**

Linea Fabbrica S.r.l. ha riservato un'apposita sezione del Codice Etico alle norme ed ai principi di comportamento che devono essere rispettati nell'ambito della attività d'impresa, indicando, per ciascuna categoria dei soggetti Destinatari, le norme ed i principi di comportamento da seguire.

### **5.1 Principi e norme di comportamento per i componenti degli Organi Sociali**

I componenti degli organi sociali, in ragione del loro fondamentale ruolo, anche qualora non siano dipendenti della Società, sono tenuti a rispettare le previsioni del Modello e del Codice Etico che ne è parte.

In particolare, nello svolgimento della loro attività, essi devono tenere un comportamento ispirato ad autonomia, indipendenza e correttezza nei rapporti con qualsivoglia interlocutore, sia pubblico sia privato.

Ugualmente, devono tenere un comportamento responsabile e leale nei confronti della Società e astenersi dal compiere atti in presenza di un conflitto di interesse. Devono, inoltre, fare un uso riservato delle informazioni di cui vengono a conoscenza per ragione del loro ufficio.

### **5.2 Principi e norme di comportamento per il Personale**

Il Personale deve informare la propria condotta, sia nei rapporti interni e sia nei confronti degli interlocutori esterni alla Società, alla normativa vigente, ai principi espressi dal Codice Etico ed alle norme di comportamento appositamente indicate, nel rispetto del Modello e delle procedure aziendali vigenti.

In via generale, il personale di Linea Fabbrica S.r.l. deve evitare di porre in essere, di dar causa o di collaborare alla realizzazione di comportamenti idonei, anche in via potenziale, ad integrare alcuna delle fattispecie di reato richiamate nel Decreto, nonché a collaborare con l'Organismo di Vigilanza nel corso delle attività di verifica e vigilanza da questo espletate, fornendo le informazioni, i dati e le notizie da esso richieste.

È, inoltre, prescritta la trasmissione in favore dell'OdV delle comunicazioni ivi indicate, tra le quali assume particolare rilevanza la segnalazione delle eventuali violazioni del Modello e/o del Codice Etico.

Nella sezione relativa al Personale, inoltre, sono illustrate le norme ed i principi comportamentali dettati con precipuo riguardo a particolari questioni ed a specifici settori della vita aziendale, i cui tratti salienti sono di seguito esposti.

### **5.3 Conflitto di interessi**

Il Personale deve evitare di porre in essere o agevolare operazioni in conflitto d'interesse - effettivo o potenziale - con la Società, nonché attività che possano interferire con la capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse della Società e nel pieno rispetto delle norme del presente Codice.

Il Personale, in particolare, non deve avere interessi finanziari nei confronti di un fornitore, di un'azienda concorrente o cliente e non può svolgere attività lavorative che possano comportare l'insorgenza di un conflitto di interessi.

Qualora si trovi in una situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, il Personale deve comunicare tale circostanza al proprio superiore gerarchico, astenendosi dal compiere qualsiasi operazione.

### **5.4 Rapporti con la Pubblica Autorità**

Tutti i rapporti intercorrenti con soggetti qualificabili come Pubblici Ufficiali o Incaricati di Pubblico Servizio e, comunque, tutti i rapporti intercorrenti con "le persone politicamente esposte" ovvero con i loro familiari ovvero con le "persone strettamente legate" ad essi, così come definite della normativa anticiclaggio (D.Lgs. 231/2007), devono essere condotti nel pieno rispetto delle leggi e delle norme vigenti, oltre che del Modello e del Codice Etico, al fine di assicurare la legittimità, la trasparenza e l'integrità dell'operato della Società.

Al Personale di Linea Fabbrica S.r.l. è fatto assoluto divieto di accettare, offrire o promettere, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori (anche in termini di opportunità di impiego o a mezzo di attività - anche commerciali - direttamente o indirettamente riconducibili al dipendente) in relazione a rapporti intrattenuti con Pubblici Ufficiali, Incaricati di Pubblico Servizio ovvero con "le persone politicamente esposte" ovvero con i loro familiari ovvero con le "persone strettamente legate" ad essi, così come definite dal D.Lgs. 231/2007, per influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità, incluso il compimento di atti del loro ufficio. Gli omaggi e gli atti di cortesia verso Pubblici Ufficiali, Incaricati di Pubblico Servizio o comunque pubblici dipendenti sono consentiti solo quando, essendo di modico valore, non compromettano in alcun modo l'integrità e l'indipendenza delle parti e non possano essere interpretati come strumento per ottenere vantaggi in modo improprio.

Nel caso di indagini, ispezioni o richieste della Pubblica Autorità, il personale è tenuto ad assicurare la dovuta collaborazione.

### **5.5 Rapporti con clienti e fornitori**

Il Personale di Linea Fabbrica S.r.l. deve improntare i rapporti con i clienti ed i fornitori alla massima correttezza e trasparenza, tenendo in precipua considerazione le previsioni di legge che disciplinano lo svolgimento dell'attività nonché gli specifici principi etici su cui è improntata l'attività della Società.

## 5.6 Congressi, convegni e riunioni

Le norme ed i principi afferenti al settore dei convegni, dei congressi, dei corsi, delle riunioni, delle visite presso la sede aziendale e delle sponsorizzazioni, hanno, quale propria precipua finalità, l'obiettivo di assicurare l'assoluta legittimità dell'operato della Società e la massima trasparenza nei rapporti intercorrenti con i propri clienti e fornitori, nonché con i soggetti esterni.

## 5.7 Partecipazione alle gare

Per quanto attiene le gare a cui la Società partecipa, vige l'obbligo di agire nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e buona fede.

A tal fine, il Consiglio d'Amministrazione di Linea Fabbrica S.r.l. deve:

- valutare, nella fase di esame del bando di gara, la congruità e l'eseguità delle prestazioni richieste;
- fornire tutti i dati, le informazioni e le notizie richieste in sede di selezione dei partecipanti e funzionali all'aggiudicazione della gara;
- qualora si tratti di gare pubbliche, intrattenere con i pubblici funzionari incaricati relazioni chiare e corrette, evitando qualsiasi comportamento idoneo a compromettere la libertà di giudizio dei funzionari competenti.
- Inoltre, in caso di aggiudicazione della gara, nei rapporti con la committenza occorre:
  - garantire lo svolgimento dei rapporti negoziali e commerciali in modo chiaro e corretto;
  - garantire il diligente adempimento degli obblighi contrattuali.

## 5.8 Obbligo di aggiornamento

Nell'esecuzione delle attività svolte per conto di Linea Fabbrica S.r.l., i lavoratori sono tenuti a mantenere sempre un elevato grado di professionalità.

Tutti i dipendenti, inoltre, in relazione allo specifico ambito di competenza, sono tenuti ad un costante aggiornamento.

## 5.9 Riservatezza

Il personale di Linea Fabbrica S.r.l. deve trattare con assoluta riservatezza, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro, dati, notizie ed informazioni di cui viene in possesso nell'esercizio delle proprie funzioni, evitandone la diffusione o l'uso a fini speculativi propri o di terzi. Le informazioni aventi carattere riservato possono essere rese note, nell'ambito della Società, solo nei riguardi di coloro che abbiano effettiva necessità di conoscerle per motivi di lavoro.

## 5.10 Diligenza nell'utilizzo dei beni della Società

I lavoratori di Linea Fabbrica S.r.l. devono proteggere e custodire i valori ed i beni della Società ad esso affidati, e contribuire alla tutela del patrimonio della Società in generale, evitando situazioni che possano incidere negativamente sull'integrità e sicurezza di tale patrimonio.

In ogni caso, i lavoratori devono evitare di utilizzare a proprio vantaggio, o comunque a fini impropri, risorse, beni o materiali di proprietà della Società.

### **5.11 Bilancio ed altri documenti sociali**

Linea Fabbrica S.r.l. riserva particolare attenzione alla attività di predisposizione del bilancio e degli altri documenti sociali.

A tale proposito, garantisce:

- un'adeguata collaborazione con le funzioni aziendali preposte alla redazione dei documenti sociali;
- la completezza, la chiarezza e l'accuratezza dei dati e delle informazioni forniti;
- il rispetto dei principi di compilazione dei documenti contabili.

### **5.12 Contrasto al riciclaggio, autoriciclaggio e ricettazione**

Al fine di garantire la trasparenza e la correttezza delle transazioni commerciali, il Personale è tenuto ad adottare gli strumenti e le cautele opportune. In particolare, la Società impone l'obbligo di:

- redigere in forma scritta - con l'indicazione dei contenuti e delle condizioni economiche pattuite - gli incarichi conferiti ad eventuali aziende di servizi e/o persone fisiche che curino gli interessi economico/finanziari della Società;
- assicurare, da parte delle funzioni competenti, il controllo della avvenuta regolarità dei pagamenti nei confronti di tutti le controparti nonché di verificare la coincidenza tra il soggetto al quale è intestato l'ordine e il soggetto che incassa le relative somme;
- rispettare diligentemente i requisiti minimi fissati e richiesti ai fini della selezione dei soggetti offerenti i beni e/o servizi che la Società intende acquisire;
- fissare i criteri di valutazione delle offerte sulla base dell'attendibilità commerciale e professionale dei fornitori e dei partner nonché di richiedere ed ottenere tutte le informazioni necessarie;
- garantire la massima trasparenza in caso di conclusione di accordi finalizzati alla realizzazione di investimenti.

### **5.13 Utilizzo dei sistemi informatici**

Nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività professionali, i lavoratori hanno l'obbligo di utilizzare gli strumenti e i servizi informatici o telematici nel pieno rispetto delle vigenti normative in materia (ed in particolare, in materia di illeciti informatici, sicurezza informatica, privacy e diritto d'autore) nonché delle procedure interne.

Ai lavoratori è fatto divieto di caricare, sui sistemi aziendali, software presi a prestito o non autorizzati; inoltre, è proibito effettuare copie non autorizzate di programmi, concessi su licenza, per uso personale, aziendale o per terzi.

I computer e gli strumenti informatici messi a disposizione dalla Società devono essere utilizzati unicamente per scopi aziendali; conseguentemente, la Società si riserva il diritto di verificare che il contenuto dei computer e il corretto utilizzo degli strumenti informatici rispettino le procedure aziendali.

Ai lavoratori, inoltre, è fatto divieto di inviare messaggi di posta elettronica minatori e ingiuriosi, nonché di ricorrere ad espressioni linguistiche non conformi allo stile della Società, o comunque a un linguaggio non appropriato.

#### **5.14 Corruzione tra privati**

Ai lavoratori è fatto divieto di compiere qualsiasi forma di istigazione, promessa, dazione, offerta di denaro o altra utilità, diretta o indiretta, di qualsiasi genere ad un privato (fornitori, clienti, agenzie, partner commerciali, consulenti, ecc.) finalizzati al compimento (o anche l'omissione) di un atto del proprio ufficio, in violazione dei propri obblighi professionali e di fedeltà, per ricevere un vantaggio di qualsiasi natura per la società e/o per se stesso e/o per terzi; ciò prescinde dal fatto che l'atto venga poi compiuto.

Del pari, è vietato accettare denaro o altra utilità, sia economica che di qualsiasi altra natura, per la Società e/o per sé stessi e/o terzi, qualora tale condotta sia volta ad influenzare il compimento di un atto del proprio ufficio.

È possibile elargire/accettare regali di modico valore, purché nel rispetto delle disposizioni di legge e delle procedure aziendali, e solo laddove la condotta non sia finalizzata ad influenzare il ricevente.

#### **5.15 Principi di Responsabilità Sociale**

Linea Fabbrica S.r.l. rispetta i diritti fondamentali delle persone, condannando qualsiasi forma di discriminazione basata sull'età, il sesso, l'orientamento politico, la nazionalità, l'origine razziale ed etnica, l'orientamento religioso, quello sessuale o lo stato di salute dei propri interlocutori.

In nessun modo le offerte e gli annunci di lavoro, i manuali, gli opuscoli, i dépliant, il materiale per la formazione, le relazioni, i poster e gli altri materiali di comunicazione sono discriminatori.

Linea Fabbrica S.r.l. ripudia la violenza in tutte le sue manifestazioni nei confronti di singoli, istituzioni pubbliche, rappresentanze politiche, imprese commerciali.

Il rispetto dei diritti umani prende le mosse sin dal rispetto che ciascun lavoratore deve portare ai propri colleghi, alle loro idee e convinzioni politiche, filosofiche, religiose, alle preferenze ed orientamento sessuale degli stessi. Lo stesso tipo di considerazione deve essere rivolta a tutti coloro che i Dipendenti incontrino nello svolgimento delle proprie mansioni: collaboratori esterni, lavoratori in forze presso la sede di clienti e fornitori.

Il rispetto delle opinioni altrui deve sempre condurre a confronto e ad un dialogo costruttivo, evitando ritorsioni, ingiurie, manifestazioni di disprezzo di colleghi o altri terzi con cui si entri in contatto. Il rispetto per il prossimo e per le diversità altrui conduce anche alla condanna di qualunque atto di molestia sessuale o di minaccia o violenza agita nei confronti di colleghi o altri terzi con cui si entri in contatto.

L'azienda, in relazione al lavoro infantile, assicura che venga rispettato l'impegno di non utilizzare giovani lavoratori o lavoratori bambini e verifica i dati inerenti alla proposta di assunzione di dipendenti per accertare l'inesistenza di situazioni non conformi. L'azienda assicura che venga rispettato l'impegno di non ricorrere al lavoro forzato, obbligato o al traffico di esseri umani. L'Ufficio HR ha il compito di tenere sotto controllo le registrazioni inerenti sia al lavoro infantile, sia al lavoro forzato e obbligato.

Linea Fabbrica S.r.l. inoltre si impegna, nel caso emergano situazioni di non conformità, ad attuare immediate ed efficaci azioni correttive finalizzate al recupero del minore.

Linea Fabbrica S.r.l. non ricorre, né da sostegno, all'utilizzo del lavoro obbligato o forzato come fonte di reddito, né tollera il traffico di esseri umani. In tale ambito Linea Fabbrica S.r.l. si impegna alla trasparenza con i propri dipendenti per ciò che riguarda tutti gli aspetti inerenti alla gestione del rapporto di lavoro. Linea Fabbrica S.r.l. individua le fonti per la selezione del personale, regolamentando la ricezione e registrazione dei curriculum. L'azienda si impegna a non applicare restrizioni irragionevoli alla libertà di movimento del personale, includendo lo spostamento in mensa, quello durante le pause, comprese quelle fisiologiche, quelle per accedere all'acqua, alle cure mediche necessarie o alle aree adibite alle pratiche religiose. Inoltre, sono applicate misure di sicurezza che non intimoriscono i lavoratori né limitano ingiustificatamente il loro movimento.

### **5.16 Diritto al lavoro e Salute e Sicurezza dei lavoratori**

Un clima di lavoro positivo fondato sul rispetto della persona e sulla valorizzazione delle risorse umane rappresenta il contesto lavorativo che Linea Fabbrica S.r.l. vuole garantire ai propri Dipendenti. La Società crede, infatti, che un ambiente di lavoro ispirato sulla fiducia reciproca e lealtà rappresenti l'elemento fondante per sviluppare senso di appartenenza e spirito di squadra, utili a valorizzare le individualità ed i rapporti interpersonali.

Linea Fabbrica S.r.l. crede nell'opportunità di sviluppo e crescita professionale dei propri Dipendenti: aderisce alle iniziative volte alla formazione dei lavoratori e ne sostiene l'ambizione ed il miglioramento continuo.

La Società attua politiche di welfare aziendale per offrire il proprio contributo ai Dipendenti anche nella loro vita privata e familiare, nella convinzione di rafforzarne il benessere ed aspirando ad una migliore conciliazione famiglia-lavoro.

Linea Fabbrica S.r.l. promuove il rispetto dei principi di imparzialità e pari opportunità evitando discriminazioni nelle attività di selezione e reclutamento del personale.

Linea Fabbrica S.r.l. sostiene la libertà di associazione dei lavoratori e riconosce il diritto alla contrattazione collettiva.

La selezione e assunzione dei lavoratori avviene nel rispetto di regolari contratti di lavoro, stipulati secondo gli stessi principi di legalità, correttezza e trasparenza citati nei precedenti paragrafi del presente Codice Etico ed in conformità alle vigenti disposizioni di legge, escludendo a priori qualsiasi attività che non rispetti quanto previsto dalla legge o che sia comunque da ritenersi irregolare. La procedura di assunzione assicura anche il reclutamento esclusivamente di lavoratori che soggiornino regolarmente sul territorio italiano.

La Società considera la tutela: (i) dell'idoneità delle condizioni di lavoro, (ii) dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, (iii) della sicurezza di tutte le attività aziendali esistenti e programmate per il futuro, (iv) del pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro, quali aspetti rilevanti della propria attività.

In particolare, Linea Fabbrica S.r.l. si impegna affinché:

- Il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza, igiene e salute dei lavoratori sia considerato una priorità;
- L'informazione e formazione dei Collaboratori in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia diffusa, aggiornata e specifica con riferimento alla mansione svolta;
- Si faccia fronte con rapidità ed efficacia ad eventuali necessità o non conformità in materia di sicurezza emerse nel corso delle attività lavorative o nel corso di verifiche ed ispezioni;
- L'organizzazione del lavoro e gli aspetti operativi dello stesso siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, dei terzi e della comunità in cui la Società opera.

Al perseguimento delle finalità sopra esposte la Società destina risorse organizzative, strumentali ed economiche con l'obiettivo di garantire la piena osservanza della normativa antinfortunistica vigente ed il continuo miglioramento della salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro e delle relative misure di prevenzione.

L'obiettivo generale di tutti i Dipendenti e Collaboratori della Società, ciascuno per quanto di propria competenza, deve essere quello volto a contribuire in modo positivo agli obiettivi aziendali, rispettando le procedure interne in materia di salute e sicurezza sul lavoro, il presente Codice Etico ed ogni disposizione utile a garantire un ambiente di lavoro igienico, salubre e sicuro, evitando in ogni caso comportamenti e attività che possano arrecare danni a se stessi, ai colleghi o alle strutture.

Attraverso informazione, formazione e addestramento, la Società persegue l'obiettivo di trasmettere e consolidare la cultura della sicurezza, con l'obiettivo di prevenire e mitigare il rischio di infortunio e di malattia professionale, incentivando comportamenti responsabili.

### **5.17 Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva**

Il personale ha il diritto di formare, partecipare a, ed organizzare, sindacati di propria scelta e di contrattare collettivamente con l'azienda, senza che questo comporti alcuna conseguenza negativa o provochi ritorsioni o discriminazioni. L'azienda è aperta ad ogni forma di dialogo con tali organizzazioni e si impegna nella eventuale contrattazione.

L'azienda non propone, interferisce o avvia le elezioni dei rappresentanti dei lavoratori ed inoltre garantisce che le elezioni dei rappresentanti siano indipendenti e gestite liberamente; la loro partecipazione in questo processo è volontaria.

Linea Fabbrica S.r.l. garantisce che i rappresentanti dei lavoratori possano avere contatti con gli elettori, nel luogo di lavoro e non limita in alcun modo la possibilità di incontri al di fuori dell'ambito lavorativo; non impone alcuna limitazione alla possibilità da parte delle organizzazioni sindacali di presentarsi ai lavoratori.

### 5.18 Salvaguardia dell'ambiente

Le scelte strategiche adottate dalla Società garantiscono, nel rispetto della normativa vigente, la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali per uno sviluppo sostenibile.

Linea Fabbrica S.r.l. svolge, quindi, la sua attività nel rispetto dell'ambiente e della legislazione vigente in materia, promuovendo una cultura ambientalista con un necessario equilibrio tra bisogni economici ed esigenze ambientali.

La tutela ambientale è alla base della definizione della strategia e, quindi, delle tecnologie da utilizzare nello svolgimento dell'attività, favorendo il risparmio delle risorse.

## 6 Principi e norme di comportamento per i Terzi Destinatari

Il presente Codice Etico si applica anche ai Terzi Destinatari, ovvero ai soggetti esterni alla Società che operano, direttamente o indirettamente, per il raggiungimento degli obiettivi di Linea Fabbrica S.r.l., quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, collaboratori, consulenti, fornitori e partner commerciali.

Tali soggetti, nei limiti delle rispettive competenze e responsabilità, sono tenuti al rispetto dei principi di legalità, correttezza, trasparenza e affidabilità, nonché delle disposizioni del presente Codice Etico, che costituisce parte integrante del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Al fine di rendere concreti i principi sopra esposti, la Società richiede ai Terzi Destinatari l'adozione dei seguenti comportamenti nelle aree ritenute sensibili:

### 6.1 Rapporti con fornitori e filiera produttiva

I fornitori di materie prime, semilavorati e componenti sono selezionati sulla base di criteri oggettivi di qualità, affidabilità e conformità normativa. È richiesto il rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento alla provenienza lecita delle materie prime (incluso il legno), alla tutela dell'ambiente, alla sicurezza sul lavoro e al rispetto dei diritti dei lavoratori. Sono vietate pratiche corruttive, favoritismi o situazioni di conflitto di interessi.

### 6.2 Tutela dell'ambiente e processi produttivi

I Terzi Destinatari coinvolti nei processi produttivi o nella fornitura di beni e servizi si impegnano a operare nel rispetto della normativa ambientale vigente, adottando comportamenti idonei a prevenire l'inquinamento e a ridurre l'impatto ambientale. Particolare attenzione deve essere posta alla gestione dei rifiuti, delle emissioni e all'utilizzo di sostanze chimiche e vernici.

### 6.3 Salute e sicurezza sul lavoro

I Terzi Destinatari che operano presso sedi o stabilimenti della Società, o che collaborano alle attività produttive, sono tenuti al rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché delle procedure aziendali applicabili. È fatto obbligo di utilizzare correttamente le attrezzature e i dispositivi di protezione e di segnalare eventuali situazioni di rischio.

La Società prevede l'inserimento, nei contratti e negli accordi negoziali, di apposite clausole che impegnano i Terzi Destinatari al rispetto del presente Codice Etico.

In assenza di tale impegno, o in caso di violazione dei principi e delle norme di comportamento qui previsti, la Società si riserva di non instaurare o di interrompere il rapporto contrattuale, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni.

## **7 Obblighi di comunicazione all'Organismo di Vigilanza**

I Destinatari del Codice Etico devono adempiere a precisi obblighi di informazione nei confronti dell'OdV, con particolare riferimento alle possibili violazioni di norme di legge o regolamenti, del Modello, del Codice Etico, delle procedure interne.

Le comunicazioni all'OdV possono essere effettuate sia a mezzo mail e sia per iscritto.

In ogni caso, l'OdV si adopera affinché la persona che effettua la comunicazione, qualora identificata o identificabile, non sia oggetto di ritorsioni, discriminazioni o, comunque, penalizzazioni, assicurandone, quindi, la riservatezza (salvo la ricorrenza di eventuali obblighi di legge che impongano diversamente).

## **8 Le modalità di attuazione e controllo sul rispetto del Codice Etico**

Il controllo circa l'attuazione ed il rispetto del Modello e del Codice Etico, in relazione ai principi e le regole relative alle aree a rischio e strumentali di cui alle Parti Speciali, è affidato all'OdV, il quale è tenuto, tra l'altro, anche a:

- vigilare sul rispetto del Modello e del Codice Etico, in relazione ai principi e alle regole relative alle aree a rischio e strumentali di cui alle Parti Speciali del Modello, nell'ottica di ridurre il pericolo di commissione dei reati previsti dal Decreto;
- formulare le proprie osservazioni in merito sia alle problematiche di natura etica che dovessero insorgere nell'ambito delle decisioni aziendali, sia alle presunte violazioni del Modello o del Codice Etico, in relazione ai principi e alle regole relative alle aree a rischio e strumentali di cui alle Parti Speciali, di cui venga a conoscenza;
- fornire ai soggetti interessati tutti i chiarimenti e le delucidazioni richieste anche con riferimento a comportamenti specifici, ovvero alla corretta interpretazione delle previsioni del Modello o del Codice Etico, in relazione ai principi e alle regole relative alle aree a rischio e strumentali di cui alle Parti Speciali;
- monitorare l'aggiornamento Modello e del Codice Etico, in relazione ai principi e alle regole relative alle aree a rischio e strumentali di cui alle Parti Speciali, anche attraverso proprie proposte di adeguamento e/o aggiornamento;
- a promuovere e monitorare l'implementazione, da parte della Società, delle attività di comunicazione e formazione sul Modello e, in particolare, sul Codice Etico;
- segnalare agli organi aziendali competenti le eventuali violazioni del Modello o del Codice Etico, in relazione ai principi e le regole relative alle aree a rischio e strumentali di cui alle Parti Speciali; verificare l'effettività delle sanzioni eventualmente irrogate in caso di riportate rilevanti violazioni del Modello e/o del Codice Etico.

Ricevuta la segnalazione della violazione, il Consiglio di Amministrazione (come indicati nel Sistema Disciplinare) si pronuncia in merito alla eventuale adozione e/o modifica delle

sanzioni, attivando le funzioni aziendali di volta in volta competenti in ordine alla loro effettiva applicazione.

In ogni caso, le fasi di contestazione della violazione, nonché quelle di determinazione ed effettiva applicazione delle sanzioni, sono svolte nel rispetto delle norme di legge e di regolamento vigenti, nonché delle previsioni della contrattazione collettiva e dei regolamenti aziendali, laddove esistenti ed applicabili